










**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")**

| | | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|---|--|
|  | TITOLARE DEL TRATTAMENTO O | CSP INTERNATIONAL FASHION GROUP SPA Indirizzo: Via Piubega, 5/C, 46040 Ceresara (MN) e-mail: personale@cspinternational.it Il responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è contattabile presso la sede aziendale o all'indirizzo email privacy@cspinternational.it | | | |
|  | DEFINIZIONE DI "DATI" Per "Dati" si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, indirizzo di posta elettronica e contatti telefonici, titolo di studio, esperienze lavorative ed eventuali ulteriori Dati da Lei inseriti nel curriculum vitae (ad es. foto) e/o inseriti nel questionario che Le sarà sottoposto in fase di colloquio (dati cd. "comuni"), nonché quelli idonei a rivelare, a titolo esemplificativo, lo stato di salute (come l'appartenenza a categorie protette) eventualmente contenuti nel curriculum o in eventuale ulteriore documentazione trasmessa alla Società, categorie particolari di dati personali trattati (dati cd. "sensibili"). | | | | |
|  | FINALITÀ DEL TRATTAMENTO |  | BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO |  | PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI |
| Finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati (incluso tirocinio/stage) e ricezione candidature spontanee. | | Esecuzione di misure precontrattuali. Per dati particolari, adempimento di obblighi di legge sul lavoro (Art. 9 co. 2, lett. b) GDPR) | | 18 mesi dalla chiusura del processo di selezione o dall'ultimo aggiornamento del CV. | |
| Se necessario, accertamento, esercizio o difesa dei diritti della Società (in sede giudiziaria, amministrativa o arbitrale) | | Legittimo interesse del Titolare | | Per tutta la durata del contenzioso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione. | |
| Verificare, anche tramite società specializzate, che i Dati forniti corrispondano al vero avvalendosi di informazioni pubbliche (ivi inclusi profili di social network professionali, banche dati, registri web o archivi multimediali accessibili al pubblico). Il trattamento, in conformità con quanto indicato dal Gruppo di lavoro art. 29 nell'«Opinion on data processing at work», è limitato alle sole informazioni connesse all'attitudine professionale al lavoro, necessario al solo fine di valutare gli specifici rischi legati al tipo di attività che dovrà essere svolta dai candidati, effettuato nella misura meno intrusiva possibile, adottando ogni necessaria misura per garantire un corretto bilanciamento tra il legittimo interesse del datore di lavoro a controllare e i diritti e le libertà fondamentali di questi ultimi. | | Legittimo interesse | | Tutta la durata dell'attività di selezione e, alla cessazione della stessa, cancellati. | |
| Adempiere agli obblighi ed esercitare i diritti della Società o dell'interessato previsti dalla normativa applicabile in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, o da contratti collettivi, nonché a disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo | | Necessità di assolvere obblighi legali cui è soggetta la Società nel rispetto, per quanto riguarda i dati "sensibili", di quanto previsto nell'art. 9.2, lett. b). | | | |
| Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup. | | | | | |
|  | CONFERIMENTO DEI DATI Obbligatorio per l'attività di ricerca e selezione del personale. Il rifiuto di fornire i Dati non consente di svolgere tale attività e non consentirà che la Sua candidatura sia presa in considerazione | | | | |
|  | DESTINATARI DEI DATI I dati possono essere comunicati a soggetti operanti in qualità di titolari del trattamento o responsabili del trattamento , fra cui, in particolare: a. Società del Gruppo. b. Autorità ed organi di vigilanza e controllo e altri soggetti pubblici ove previsti da obblighi normativi. c. Medico competente d. Consulenti aziendali ove non nominati responsabili di trattamento. e. Società o professionisti di cui il titolare può avvalersi ai fini della, selezione, recruiting e valutazione dei candidati, compresi organismi interni di controllo e vigilanza. | | | | |
|  | SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative. | | | | |
|  | DIRITTI DELL'INTERESSATO - RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO Contattando l'Ufficio Personale via e-mail all'indirizzo personale@cspinternational.it , PEC: personale.cspinternational@legalmail.it , gli interessati possono: • chiedere al titolare l'accesso ai dati che li riguardano, la loro rettifica, l'integrazione o la loro cancellazione, nonché la limitazione del trattamento; • opporsi al trattamento nelle ipotesi di legittimo interesse del titolare; • ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti ("diritto alla portabilità dei dati"); Gli interessati hanno altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente. | | | | |